

č. j.: 653/2014/DI

## Odpovědi na položené otázky

1) Zda váš úřad provozuje adresu elektronické podatelny (e-mail) na vlastním poštovním serveru, resp. technickém zařízení, či je tento technický prostředek provozu odebírán jako služba od jiného subjektu, popřípadě jakého.

– **Ano.**

2) Zda je poštovní server (myšlen technický prostředek pod MX záznamem k příslušné adrese elektronické podatelny) provozován lokálně v místě vašeho úřadu, či je umístěn externě a služba podatelny se k této „schránce“ připojuje přes třetí strany.

– **Lokálně**

3) Zda je poštovní server (MX prostředek elektronické podatelny) zajištěn proti výpadkům, které lze očekávat, jako např. výpadek elektrické energie, výpadek internetového připojení, chyba hardware, chyba software, atp., a to konkrétně jakými postupy a prostředky a zda informujete veřejnost o takto zjištěných neočekávaných výpadcích provozu elektronické podatelny zpětně, např. na vašich internetových stránkách úřadu.

– **Ano, server je chráněn proti výpadkům např. elektrické energie záložním zdrojem napájení. Veřejnost neinformujeme.**

4) Zda jsou aplikovány na adresu elektronické podatelny (e-mail) nějaké omezující podmínky pro doručení, jako např. tzv. „spam filtr, black list“, atp., a to jakým způsobem, popřípadě zda veřejnost informujete o těchto omezeních, např. na vašich int. stránkách.

– **Nejsou. Jedná se o interní řešení, s nimiž veřejnost neseznamujeme.**

5) Dle § 3, odst. 1), vyhl. 259/2012), se dokument v digitální podobě považuje za dodaný veřejnoprávnímu původci, je-li dostupný podatelně. V této souvislosti žádám o vaše zodpovězení dotazu, zda lze dovodit, že doručení na vaši elektronickou adresu (e-mail) je dokument dostupný vaší podatelně a tím považován za dodaný. Popřípadě jakým procesem dokument musí projít, aby dle vašeho workflow (interních postupů) byl dokument považován za dodaný, resp. dostupný podatelně.

– **Ano, doručení na elektronickou adresu je dokument považován za dodaný.**

6) Pokud je veřejnoprávní původce schopen z přijaté datové zprávy zjistit elektronickou adresu odesílatele, podatelna na základě výsledků zjištění podle odstavců 1 a 2 odesílateli potvrdí doručení datové zprávy. V souladu s tímto ustanovením žádám o zodpovězení dotazů:

a) Zda je systém potvrzení o doručení vaší elektronické podatelny je provozován automaticky, či manuálně lidskou obsluhou.

– **Manuálně lidskou obsluhou**

b) Zda je vaše elektronická podatelna dostupná neustále (non-stop), či pouze v době provozu klasické podatelny, tedy v pracovní dny, či jinak stanovenou dobu a jakým způsobem informujete veřejnost o době provozu elektronické

podatelny.

– **Non-stop, na webových stránkách Drážní inspekce**

- c) Jaká je doba (nejdelší možná doba), kdy provede váš úřad potvrzení přijaté datové zprávy odesílateli a od jakého okamžiku. Prosím o vysvětlení této doby, resp. na jakých okolnostech je závislá.

– **Doručení e-mailu zasláného na elektronickou adresu podatelny [mail@dicr.cz](mailto:mail@dicr.cz) se odesílateli potvrzuje, pokud je možné z přijaté datové zprávy zjistit elektronickou adresu odesílatele a příchozí zpráva je opatřena platným elektronickým podpisem. Součástí zprávy o potvrzení doručení je uznávaný elektronický podpis oprávněného zaměstnance Drážní inspekce. Potvrzení se zasílá zpravidla odesílá nejbližší pracovní den po doručení.**

- d) Pokud provádí váš úřad potvrzení o přijetí datové zprávy s časovým odstupem (dle výše uvedeného bodu c.), pak jaký je vámi uvedený datum a čas přijetí datové zprávy. Tazatelé se jedná o to, zdali je uvedený čas podání ovlivněn dobou vašeho zpracování, nebo je uveden datum a čas dostupnosti podatelně (doručení).

– **Datum a čas přijetí datové zprávy je dán datem a časem doručení do elektronické podatelny.**

- e) Zda váš úřad stanovil další náležitosti ve spisovém řádu, které jsou odesílateli odeslány mimo data a času doručení, a charakteristiku zprávy umožňující její identifikaci a jakým způsobem o tomto informujete veřejnost.

– **V odpovědi je uvedeno: Datum a čas\Předmět zprávy\Identifikátor**

- f) Datum a čas potvrzení přijetí podání, se obvykle nerovná datu a času podání konkrétní písemnosti v dané věci. Prosím o zodpovězení dotazu, s jakým časem (nejdelším časem) má podávající počítat od přijetí podání do vaší elektronické podatelny, do doby tzv. podání písemnosti (pokud splňuje veškeré náležitosti) a případně se podávající tedy může informovat na vašem úřadu o zpracování dokumentu, přiřazení čísla jednacího, atp. Je tato doba stejně dlouhá, jako v případě podání datové zprávy, resp. přijetí dokumentu na „klasické“ podatelně?

– **Ke zpracování dochází zpravidla nejbližší pracovní den po doručení.**

7) Jakou elektronickou podatelnu váš úřad využívá a od jakého výrobce.

– **Drážní inspekce využívá vlastní návrh řešení založený na opensource technologiích.**

8) Zda váš úřad zajišťuje tzv. update systému elektronické podatelny, popř. jak je zajištěno, aby byla podatelna v souladu s aktuálními právními rámci, popř. implementovány změny.

– **Ano. Oddělení správy sleduje změny právních rámců a informuje informatika o změnách.**

9) Zda je obsluha elektronické podatelny řádně vyškolená, kontinuálně školená a případně kým.

– **Ano, informatikem.**

10) Zda je možné zodpovědět dotaz, kolik podání bylo realizováno přes elektronickou podatelnu za dobu jejího provozu (popřípadě co nejdelší časový interval), nebo alespoň za rok 2013.

– **Za rok 2013 bylo doručeno 253 podání, přičemž souhrn může obsahovat i různá obchodní sdělení, která nejsou vyfiltrována.**