

Organizační řád Drážní inspekce

Vydán na základě Rozhodnutí ministra dopravy ze dne 28. prosince 2006, kterým se vydává úplné znění statutu Drážní inspekce platné od 1. 1. 2007.

Účinnost od: 1. 12. 2010

Schválil dne 29. 11. 2010 Mgr. Roman Šigut, generální inspektor DI

Obsah

Část první – Všeobecná ustanovení.....	4
§ 1 Úvodní ustanovení.....	4
§ 2 Předmět činnosti Drážní inspekce.....	4
§ 3 Organizační uspořádání Drážní inspekce.....	4
§ 4 Generální inspektor a jeho působnost.....	6
§ 5 Náměstek generálního inspektora a jeho působnost.....	6
§ 6 Ředitelé útvarů a jejich působnost.....	6
§ 7 Působnost vedoucích oddělení.....	7
§ 8 Zaměstnanci.....	7
Část druhá – Působnost jednotlivých útvarů Drážní inspekce.....	7
§ 9 Obecná působnost	7
§ 10 Působnost Kanceláře Drážní inspekce.....	8
§ 11 Působnost Odboru inspekce.....	8
§ 12 Působnost územních inspektorátů.....	8
§ 13 Působnost vnitřního auditu.....	9
Část třetí – Přejícná a závěrečná ustanovení.....	9
§ 14 Další dokumenty upravující činnost DI.....	9
§ 15 Závěrečná ustanovení.....	9

Část první – Všeobecná ustanovení

§ 1 Úvodní ustanovení

1) Organizační řád Drážní inspekce (dále jen organizační řád) se vydává v souladu se Statutem Drážní inspekce a pokynem zřizovatele (Ministerstvo dopravy) č. j.: 976/2006-410-PRIV/4 ze dne 13. 2. 2007.

2) Organizační řád stanovuje organizační strukturu Drážní inspekce, působnost vedoucích zaměstnanců Drážní inspekce, působnost útvarů a odpovědnost zaměstnanců Drážní inspekce.

3) Drážní inspekce je správním úřadem podřízeným Ministerstvu dopravy.

§ 2 Předmět činnosti Drážní inspekce

1) Předmět činnosti Drážní inspekce je upraven v ustanovení § 53b zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách, v platném znění, a je podrobně stanoven v § 3 Statutu Drážní inspekce.

§ 3 Organizační uspořádání Drážní inspekce

1) Drážní inspekce se člení na Ústřední inspektorát a územní inspektoráty. Sídla územních inspektorátů jsou stanovena na základě rozhodnutí generálního inspektora Drážní inspekce.

2) Ústřední inspektorát se člení dále na dva útvary:

a) Kancelář Drážní inspekce, která se dále člení na:

- Oddělení ekonomické,
- Oddělení správy.

b) Odbor inspekce, který se dále člení na:

- Oddělení metodiky a vzdělávání,
- Oddělení Centrální ohlašovací pracoviště (COP) a mezinárodní spolupráce.

3) Kancelář Drážní inspekce zajišťuje zejména komunikační, právní a ekonomický servis Drážní inspekce.

4) Odbor inspekce metodicky sjednocuje a statisticky vyhodnocuje činnost Drážní inspekce v oblasti státních dozorů a mimořádných událostí, zajišťuje mezinárodní spolupráci a provozuje Centrální ohlašovací pracoviště.

5) U územních inspektorátů mohou být zřízena detašovaná pracoviště na základě rozhodnutí generálního inspektora.

6) Kancelář Drážní inspekce a Odbor inspekce řídí náměstek generálního inspektora, územní inspektoráty řídí ředitelé.

7) Personální a organizační struktura útvarů Drážní inspekce je stanovena takto:

a) Ústřední inspektorát

1x generální inspektor – vysokoškolské vzdělání,

1x náměstek GI – vysokoškolské vzdělání.

Kancelář Drážní inspekce (8):

Oddělení ekonomické (4):

1x ekonom, účetní – střední vzdělání s maturitou,

1x investiční a dopravní referent – střední vzdělání s maturitou,

1x personalista-mzdový účetní – vyšší odborné vzdělání,

1x asistent - finanční referent a pokladník – střední vzdělání s maturitou,
(z toho 1x vedoucí oddělení).

Oddělení správy (4):

2x inspektor - právník – vysokoškolské vzdělání,

1x inspektor-tiskový mluvčí – vysokoškolské vzdělání,

1x asistent – administrativně-technický pracovník – střední vzdělání s maturitou,
(z toho 1x vedoucí oddělení).

Odbor inspekce (10):

Oddělení metodiky a vzdělávání (5):

5x vrchní inspektor – střední vzdělání s maturitou/vysokoškolské vzdělání
(z toho 1x vedoucí oddělení),

Oddělení Centrální ohlašovací pracoviště a mezinárodní spolupráce (5):

5x vrchní inspektor – střední vzdělání s maturitou/vysokoškolské vzdělání.
(z toho 1x vedoucí oddělení).

b) Územní inspektoráty

Ostrava (1 + 6):

1x ředitel – vysokoškolské vzdělání,

6x vrchní inspektor – střední vzdělání s maturitou/vysokoškolské vzdělání.

Brno (1 + 6):

1x ředitel – vysokoškolské vzdělání,

6x vrchní inspektor – střední vzdělání s maturitou/vysokoškolské vzdělání.

Praha (1 + 7):

1x ředitel – vysokoškolské vzdělání,

7x vrchní inspektor – střední vzdělání s maturitou/vysokoškolské vzdělání.

Plzeň (1 + 5):

1x ředitel – vysokoškolské vzdělání,

5x vrchní inspektor – střední vzdělání s maturitou/vysokoškolské vzdělání.

§ 4 Generální inspektor a jeho působnost

- 1) Generální inspektor řídí činnost Drážní inspekce. Zajišťuje nezávislé a objektivní zjišťování příčin a okolností vzniku mimořádných událostí v drážní dopravě. Dbá, aby pověření zaměstnanci Drážní inspekce v rámci výkonu státního dozoru ve věcech drah prověřovali, zda při provozování dráhy a drážní dopravy jsou dodržovány příslušné právní předpisy v zájmu bezpečného provozování dráhy a drážní dopravy.
- 2) V zájmu zjištění bezpečného provozování dráhy a drážní dopravy vydává bezpečnostní doporučení drážnímu správnímu úřadu, dalším orgánům a úřadům, případně i nadnárodním, provozovatelům drah a dopravců na dráhách.
- 3) Generální inspektor řídí náměstka generálního inspektora a ředitele útvarů.
- 4) Generální inspektor vykonává vůči zaměstnancům Drážní inspekce v oblasti pracovně-právních vztahů činnost vedoucího organizační složky státu.
- 5) V případě nepřítomnosti generálního inspektora jej zastupuje náměstek generálního inspektora, případně jiný jím pověřený vedoucí zaměstnanec.

§ 5 Náměstek generálního inspektora a jeho působnost

- 1) Náměstek generálního inspektora je zástupcem generálního inspektora, zastupuje generálního inspektora v době jeho nepřítomnosti a plní další úkoly uložené generálním inspektorem.
- 2) Náměstek generálního inspektora přímo řídí Kancelář Drážní inspekce a Odbor inspekce a zároveň řídí, organizuje a kontroluje práci vedoucích oddělení a ředitelů útvarů, zajišťuje jejich odbornou úroveň a vzájemnou koordinaci činnosti.
- 3) Náměstek generálního inspektora zajišťuje činnost tak, aby byla zachována jednotnost řízení a rozhodování Drážní inspekce, a je oprávněn k výkonu přímé kontroly v oblasti dané funkční příslušnosti.
- 4) Náměstka generálního inspektora v době nepřítomnosti zastupuje jím pověřený zaměstnanec.

§ 6 Ředitelé útvarů a jejich působnost

- 1) Ředitelé řídí, organizují a kontrolují práci podřízených zaměstnanců, zajišťují jejich odbornou úroveň a vzájemnou koordinaci činnosti.
- 2) Ředitelé zajišťují činnost tak, aby byla zachována jednotnost řízení a rozhodování Drážní inspekce a jsou oprávněni k výkonu přímé kontroly v oblasti dané funkční příslušnosti.
- 3) Ředitele v době nepřítomnosti zastupuje jím pověřený zaměstnanec.

§ 7 Působnost vedoucích oddělení

- 1) Vedoucí oddělení řídí, organizují a kontrolují práci podřízených zaměstnanců, zajišťují jejich odbornou úroveň a vzájemnou koordinaci činnosti.
- 2) Vedoucí oddělení zajišťují činnost tak, aby byla zachována jednotnost řízení a rozhodování Drážní inspekce a jsou oprávněni k výkonu přímé kontroly v oblasti dané funkční příslušnosti.
- 3) Vedoucího oddělení v době nepřítomnosti zastupuje jím pověřený zaměstnanec.

§ 8 Zaměstnanci

- 1) Zaměstnanci jsou při plnění úkolů povinni dodržovat příslušné právní předpisy a vnitřní organizační předpisy Drážní inspekce a plnit pokyny svých nadřízených.
- 2) Rozsah práv a povinností zaměstnanců Drážní inspekce vyplývá z příslušných právních předpisů. Podrobnosti stanoví vnitřní organizační předpisy a pokyny, zejména služební předpisy.

Část druhá – Působnost jednotlivých útvarů Drážní inspekce

§ 9 Obecná působnost

- 1) V rámci své působnosti jednotlivé útvary Drážní inspekce zabezpečují:
 - a) přípravu návrhů podnětů, opatření, rozhodnutí a doporučení Drážní inspekce, týkající se činnosti Drážní inspekce,
 - b) provádění kontrolní činnosti na základě pověření generálního inspektora v rámci výkonu státního dozoru ve věcech drah,
 - c) šetření stížností, oznámení a podnětů v rozsahu týkajícím se činnosti Drážní inspekce,
 - d) předkládání informací o své činnosti a jejích výsledcích s návrhy na preventivní opatření,
 - e) soustřeďování a analyzování podkladů potřebných k vydávání preventivních opatření,
 - f) vedení dokumentace uskutečněných kontrol v rámci výkonu státního dozoru ve věcech drah pro statistické účely,
 - g) plnění dalších úkolů podle pokynů generálního inspektora,
 - h) poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, prostřednictvím tiskového mluvčího Drážní inspekce,
 - i) na základě rozhodnutí ministra spravedlnosti ČR kvalifikovanou znaleckou činnost v oboru doprava k posuzování příčin vzniku MU.

§ 10 Působnost Kanceláře Drážní inspekce

1) Kancelář Drážní inspekce:

- a) zabezpečuje personální, hospodářský, technický, právní a ekonomický servis pro Drážní inspekci, tj. zejména mzdové a finanční účetnictví, hospodaření s finanční hotovostí, personalistiku, evidenci dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného majetku, autoprovoz, HW+SW vybavení, další technické vybavení,
- b) zabezpečuje styk s veřejností,
- c) vytváří potřebné podmínky pro činnost generálního inspektora a celé Drážní inspekce, připravuje, organizuje a zabezpečuje úkoly vyplývající z působnosti a postavení generálního inspektora a Drážní inspekce ve vztahu k národním a mezinárodním orgánům.

§ 11 Působnost Odboru inspekce

1) Odbor inspekce:

- a) metodicky zajišťuje výkon státního dozoru a zjišťování příčin a okolností vzniku mimořádných událostí, analýzu, vyhodnocování a předkládání návrhů na opatření v oblasti bezpečnosti drážní dopravy, kontrolu jejich plnění, vzdělávací a metodickou činnost, odbornou posudkovou činnost v oblasti bezpečnosti drážní dopravy, shromažďování a vyhodnocování statistických údajů, styk s orgány EU a zahraničními partnerskými institucemi, výkon státního dozoru a provádění vlastních šetření z příkazu generálního inspektora,
- b) na základě podnětů jednotlivých útvarů zahajuje správní řízení o udělení pokuty podle zákona o dráhách,
- c) provozuje Centrální ohlašovací pracoviště a jeho prostřednictvím provádí evidenci ohlášených MU, včasnou informovanost územních inspektorátů a určených vedoucích zaměstnanců Drážní inspekce o vzniku závažných nehod, centrální statistické vyhodnocování a vyhotovení přehledů.

§ 12 Působnost územních inspektorátů

1) Základním posláním územních inspektorátů je:

- a) zjišťování příčin a okolností vzniku mimořádných událostí v drážní dopravě v rozsahu stanoveném prováděcím předpisem v součinnosti s provozovateli dráhy a s provozovateli drážní dopravy nezávisle na drážním správním úřadu a orgánech činných v trestním řízení,
- b) zjišťování nedostatků ohrožujících bezpečnost provozování dráhy nebo drážní dopravy, jejich příčin a osob odpovědných podle právních předpisů za jejich vznik nebo trvání,
- c) vyžadování odstranění a nápravy zjištěných nedostatků, jejich příčin a škodlivých následků u jejich původců,
- d) provádění kontroly plnění uložených opatření,

- e) na základě zjištěných nedostatků ohrožujících bezpečnost provozování dráhy nebo drážní dopravy, jejich příčin a osob odpovědných podle právních předpisů za jejich vznik nebo trvání navrhopat opatření k jejich nápravě,
- f) podávání podnětu drážnímu správnímu úřadu podle věcné a místní příslušnosti na zahájení správního řízení podle povahy zjištěných skutečností o příčinách a okolnostech vzniku mimořádných událostí v drážní dopravě k přechodnému omezení drážní dopravy na nezbytně nutnou dobu, vyžaduje-li to zajištění bezpečného provozování dráhy a drážní dopravy při vzniku mimořádné události, k odejmutí osvědčení dopravce, nebo k vydání rozhodnutí o zadržení nebo o odejmutí průkazu způsobilosti k řízení drážního vozidla nebo k vydání rozhodnutí o nezpůsobilosti drážního vozidla nebo určeného technického zařízení k provozu,
- g) provádění výkonu státního dozoru ve věcech drah.

Část třetí – Přejchodná a závěrečná ustanovení

§ 13 Další dokumenty upravující činnost DI

- 1) Činnost Drážní inspekce a působnost jejích jednotlivých útvarů ve věcech neupravených tímto organizačním řádem se řídí vnitřními organizačními předpisy, zejména služebními předpisy Drážní inspekce, pokyny a opatřeními generálního inspektora.
- 2) V případě sporu o výklad jednotlivých ustanovení tohoto organizačního řádu rozhoduje generální inspektor.

§ 14 Závěrečná ustanovení

- 1) Organizační řád nabývá účinnosti dnem 1. 12. 2010.
- 2) Vydáním tohoto Organizačního řádu Drážní inspekce se ruší Organizační řád č. j.: 5-760/2009/DI ze dne 18. 12. 2009, účinný od 1. 1. 2010.

